


**ПРИНЯТО:**

Советом Учреждения  
Протокол № 1  
Секретарь  Грачева Н.В.  
«19» января 2026 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом директора ГБПОУ «КПГТ»  
от 19.01.2026г. № 01-03/43-уч

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ  
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ГБПОУ «КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письма Минобрнауки России от 17.03.2015г. N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей профессии / специальности.

**II. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами ОПОП. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» создает настоящие фонды

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемноактуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

### **III. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии/специальности, реализуемым в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной профессии/специальности состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения соответствующей профессии/специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности);
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей профессии /специальности;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

#### **IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» в соответствии с ФГОС.

4.3. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются (Приложение 1):

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике;
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются (Приложение 2):

- Общие положения;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по дисциплине.

4.5. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.6. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований (Приложение 3):

- текстовый редактор MS Word, формат файла - doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;

- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

## **V. ПРОЦЕДУРА СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

5.1. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС и оформляется протоколом.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум». Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебной работе ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

5.3. Фонд контрольно-оценочных средств (ФОС) утверждается приказом директора.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии и оформляется протоколом заседания ПЦК.

## **VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП. Он хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине.

6.3. Фонд оценочных средств по профессиям/специальностям, реализуемым в техникуме, является собственностью ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» и других учебных заведений.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиками заместителю директора по научно-методической работе и хранится в составе электронного комплекта документов ОПОП.

Приложение 1  
к положению о формировании фонда оценочных средств  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

КОМПЛЕКТ  
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (20)

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (18)  
по программе подготовки специалистов среднего звена (14)  
код и наименование специальности (16)  
базовая подготовка (16)  
очной формы обучения (16)

Составитель: преподаватель  
ГБПОУ КПГТ  
Ф.И.О.

Касли, 2026г.

Одобен  
Предметно-цикловой комиссией  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_»\_\_\_\_\_2026г.  
Протокол \_\_\_\_\_

Утверждено:  
Зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ А.Н. Беспалько  
«\_»\_\_\_\_\_ 2026г.

Эксперты:  
(место работы)            (занимаемая должность) (Ф.И.О.)

## Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
    - 1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств
    - 1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ
      - 1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля
      - 1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ
  2. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности:
    - 2.1. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий
    - 2.2. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием портфолио
    - 2.3. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсового проекта (работы)
  3. Средства контроля приобретения практического опыта.
  4. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний.
  5. Рекомендуемая литература и иные источники.
- Приложение 1
- Приложение 2

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности /профессии

(код, наименование) в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД)

**Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:**

1. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и элементов общих компетенций (ОК):

Таблица 1.

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки (№ заданий)
1	2	3
ПК 1		
ПК n		
ОК 1		
ОК n		

2. Приобретение в ходе освоения профессионального модуля практического опыта

Иметь практический опыт	Виды работ на учебной и / или производственной практике и требования к их выполнению
1	2

3. Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 3.

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата	№ заданий для проверки
1	2	3

1.2 Система контроля и оценки освоения программы профессионального модуля

1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 0п. 01 (наименование)	
МДК 0п. 02 (наименование)	
МДК 0п. 0m (наименование)	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

### **1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы профессионального модуля**

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности (указать ВПД) осуществляется на экзамене (квалификационном). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практических заданий, основанных на профессиональных ситуациях. Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзамена по МДК и дифференцированного зачета по производственной практике.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Экзамен по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля.

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практического опыта.

Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики и аттестационного листа, составленного и завизированного представителем образовательного учреждения и ответственным лицом или представителем организации (базы практики).

## **2. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности**

### **2.1. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий**

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта).

#### **ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ №**

**количество вариантов**

**Оцениваемые компетенции:**

перечислить ОК и ПК **Условия выполнения задания**

**Вариант №** \_

Текст задания

Часть А.

Часть Б.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания)
2. Вы можете воспользоваться
- 3 Максимальное время выполнения задания - мин./час.
4. Перечень раздаточных и дополнительных материалов

Вариант №

и т.д.

### ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля:

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)

**Количество вариантов** (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № вариантов

Задание № вариантов

**Время выполнения** каждого задания:

Задание № мин./ час

Задание № мин./ час

**Условия выполнения заданий** - Задание 1.

Требования охраны труда:

Оборудование:

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.):

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.):

Задание № (аналогично)

**Рекомендации** по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.

2

3.

**2.2. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием портфолио**

**Тип портфолио:**

**Проверяемые результаты обучения:**

**Основные требования:**

Требования к структуре и оформлению портфолио:

Требования к презентации и защите портфолио:

**Показатели оценки портфолио**

Таблица 5.

Коды и наименования проверяемых компетенций и их сочетания	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Таблица 6.

Коды и наименования проверяемых компетенций и их сочетания	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

**2.3. Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсового проекта (работы)**

**Проверяемые результаты обучения:**

**Основные требования:**

Требования к структуре и оформлению проекта (работы):

Требования к защите проекта (работы):

Показатели оценки курсового проекта (работы)

Таблица 7.

Коды и наименования проверяемых компетенций и их сочетания	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Таблица 8.

Коды и наименования проверяемых компетенций и их сочетания	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

**3. Средства контроля приобретения практического опыта**

Таблица 9.

Требования к практическому опыту и коды формируемых профессиональных компетенций	Коды и наименование формируемых профессиональных, общих компетенций, умений	Виды и объем работ на учебной и/или производственной практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3	4

4. Задания для оценки умений и усвоения знаний
5. Рекомендуемая литература и иные источники

Приложение 2.  
к положению о формировании фонда оценочных средств  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

Макет КОС для учебной дисциплины

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

КОМПЛЕКТ  
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (20)

НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (18)  
по программе подготовки специалистов среднего звена (14)  
код и наименование специальности (16)  
базовая подготовка (16)  
очной формы обучения (16)

Составитель: преподаватель  
ГБПОУ КПГТ  
Ф.И.О.

Касли, 2026г.

Одобен  
Предметно-цикловой комиссией  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_»\_\_\_\_\_2026г.  
Протокол \_\_\_\_\_

Утвержден  
Заведующий учебной частью  
\_\_\_\_\_ Н. В. Грачева  
«\_\_»\_\_\_\_\_ 2026г.

## **Содержание**

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
  - 1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств
  - 1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
    - 1.2.1. Формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине
    - 1.2.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины
2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
  - 2.1. Задания для текущего контроля
  - 2.2. Задания для промежуточной и итоговой аттестации
3. Рекомендуемая литература и иные источники

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины (далее УД) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности/профессии (**код, наименование**)

#### Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1. Формирование элементов профессиональных компетенций (ПК) и элементов общих компетенций (ОК):

Таблица 1.

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки (№№ заданий)
1	2	3
ПК 1		
ПК n		
ОК 1		
ОК n		

Условные сокращения:

2. Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 2.

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
1	2	3

Условные сокращения:

## **1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины**

### **1.2.1. Формы промежуточной аттестации по УД**

Таблица 3.

Учебная дисциплина	Формы промежуточной аттестации
1	2
ОП. №№ (наименование)	

1.2.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения программы учебной дисциплины

### **2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины**

#### **2.1 Задания для текущего контроля**

#### **2.2 Задания для промежуточной аттестации**

#### **3. Рекомендуемая литература и иные источники**